

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN HỌC KÌ I NĂM HỌC 2024-2025

Thực hiện kế hoạch chuyên môn năm học 2024-2025 và sự chỉ đạo của Hiệu trưởng nhà trường; kế thừa và phát huy những mặt đã đạt được trong những năm học trước, căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường. Chuyên môn nhà trường xây dựng kế hoạch chuyên môn học kì I năm học 2024 – 2025 với những nội dung cụ thể sau:

1. Về công tác tổ chức.

- Tổ chức họp chuyên môn đầu năm học, sắp xếp chuyên môn cho giáo viên làm công tác chủ nhiệm, giáo viên làm công tác dạy tăng buổi, giáo viên chuyên sao cho phù hợp với năng lực, sở trường và nhu cầu của mỗi giáo viên.
- Rà soát học sinh, thực hiện biên chế lớp, biên tế tổ chuyên môn.
- Tiến hành tập huấn công tác chuyên môn đầu năm học, quy định các loại hồ sơ sổ sách tổ trưởng, giáo viên, thể thức văn bản, kế hoạch bài dạy, kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục và các loại sổ sách khác.
- Tham mưu bộ phận kế toán, thủ quỹ trang bị hồ sơ sổ sách, văn phòng phẩm cho chuyên môn và giáo viên đầu năm học.
- Tổ chức các chuyên đề, tập huấn
- Tổ chức Hội thi học sinh tiểu học “Vở sạch-viết chữ đẹp” cấp trường. Thi IOE cấp trường, Trạng nguyên tiếng Việt, đấu trường toán học VioEdu, cấp thị xã. Tham gia dự thi giai điệu tuổi
- Cử giáo viên, chuẩn bị các điều kiện cần thiết về chuyên môn tham gia Hội thi GVDG, GVCNG, tết đọc hư ện giỏi ấp trờng, cấp thị xã, cấp tỉnh (nếu có).
- Tham gia dự thi do phòng GD &ĐT thị xã và tỉnh tổ chức
- Tổ chức kiểm tra giữa kì 1 hai môn Toán, TV khối 4,5, cuối kì 1 theo kế hoạch.

- Phối hợp với Liên đội tổ chức các hoạt động ngoại khóa như cuộc thi Rung chuông vàng, thăm viếng nghĩa trang liệt sĩ, trò chơi dân gian ...nhằm giáo dục tình yêu quê hương đất nước, lòng tự hào dân tộc và ý thức vượt khó đi lên.

- Tổ chức tập huấn tất cả các chuyên đề về chuyên môn do Phòng GD&ĐT quy định.

- Chỉ đạo các tổ khối lập kế hoạch các hoạt động thường xuyên, bám sát kế hoạch của nhà trường và tình hình thực tế.

2. Công tác chuyên môn

- Bắt đầu khung thời gian học kì I theo quy định của UBND tỉnh Đak Lak bắt đầu từ ngày 5/9/2024 đến hết ngày 15/1/2025. Tự trường từ ngày 29/8, lớp 1 học làm quen từ 22/8.

- Chỉ đạo giáo viên và tổ khối thực hiện kế hoạch dạy học từ tuần 1 đến hết tuần 18.

- Tổ chức khảo sát tình hình thực tế để nắm thông tin đầy đủ về điều kiện học tập của tất cả học sinh trong nhà trường làm cơ sở lựa chọn các hình thức tổ chức dạy học phù hợp với đối tượng, lớp.

- Chủ động báo cáo với các cấp quản lý về kế hoạch, phương án dạy học cụ thể của đơn vị; tranh thủ sự giúp đỡ, phối hợp kịp thời của các cơ quan, tổ chức, đoàn thể, tuyệt đối không để học sinh nào không được học.

- Chủ động xây dựng phương án dạy - học bù khi dịch bệnh; tuyệt đối không áp đặt, không gây áp lực và quá tải trong dạy học đối với học sinh.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho GV, nhân viên và phối hợp với phụ huynh học sinh trong tổ chức các hình thức dạy học; theo dõi các chỉ số giáo dục của từng lớp, từng khối để động viên, nhắc nhở GV, nhân viên kịp thời, làm căn cứ đánh giá phân loại viên chức theo Nghị định 90/2020/NĐ-CP của Chính phủ

- Xây dựng kế hoạch bài dạy đảm bảo, đầy đủ, kịp thời, đúng tiến độ. Trình bày kế hoạch rõ ràng, khoa học, tích hợp đầy đủ các nội dung giáo dục biển đảo, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục BVMT, giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu...Thực hiện dạy học phải có kế hoạch, kế hoạch bài dạy phải xây dựng trước khi dạy ít nhất 3 ngày và phải đưa lên phần mềm Vnedu. Phải ký và phải được tổ khối trưởng và BGH duyệt.

- Thực hiện dạy tin học, công nghệ theo CTGDPT 2018.

- Thực hiện dạy học nội dung giáo dục "địa phương em" theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tổ chức thực hiện giáo dục Stem theo định hướng CTGDPT 2018, thông qua hình thức dạy học tích hợp nội môn hoặc liên môn, (nội dung giáo dục Stem chủ yếu trong nhà trường nhằm thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học). Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm Stem thông qua mô hình câu lạc bộ, ngày hội Stem, dự án học tập STEM. Thành lập 01 câu lạc bộ ROBOCON nhằm hướng đến mục tiêu tạo ra sân chơi và khơi dậy niềm đam mê sáng tạo, trong học sinh, nơi học sinh được giao lưu, học hỏi, chia sẻ kinh nghiệm và phát triển kỹ năng nghiên cứu, lắp ráp các mô hình robot phù hợp với trình độ, lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Kế hoạch giáo dục STEM được thể hiện cụ thể trong kế hoạch giáo dục.

- Bố trí nguồn kinh phí, trang thiết bị cơ sở vật chất để đảm bảo thực hiện hiệu quả giáo dục STEM theo quy định; thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh về vai trò của giáo dục STEM; Hướng dẫn giáo viên khai thác, sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemticuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định.

- Tiếp tục dạy học tiếng Êđê theo Nghị định số 82/2010/NĐ-CP và thông tư 32/2021/TT-BGDDT ngày 21/11/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo, phù hợp với nhu cầu và thực tiễn của trường theo Thông tư số 34/2020/TT- DGDDT ngày 15/9/2020 của Bộ GDDT và theo công văn số 4557/BGDDT-GDDT ngày 22/8/2024 của Bộ GDDT.

- Tiếp tục thực hiện giáo dục địa phương theo chương trình giáo dục phổ thông. Thực hiện dạy học Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Đắk Lắk theo bộ tài liệu đã được Bộ GDDT phê duyệt. Lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục địa phương vào chương trình các môn học, hoạt động trải nghiệm với hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện nhà trường. Kế hoạch tổ chức thực hiện dạy học được thể hiện cụ thể trong kế hoạch giáo dục.

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi và đôn đốc giáo viên làm tốt công tác chủ nhiệm lớp, duy trì sĩ số, động viên học sinh đến lớp đến trường, hạn chế tình trạng học sinh bỏ học.

- Tiếp tục kiểm tra và chỉ đạo giáo viên dạy buổi thứ hai nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng dạy và học.

- Kiểm tra hồ sơ tổ khối, hồ sơ giáo viên theo kế hoạch nhằm kịp thời chấn chỉnh những thiếu sót của giáo viên và tổ khối. BGK kiểm tra 2 lần/học kì II; tổ trưởng kiểm tra 1 lần/1 tháng. Kiểm tra kế hoạch bài dạy của giáo viên phải kiểm tra hàng tuần.

- Chỉ đạo việc sinh hoạt chuyên môn cấp tổ theo hướng đổi mới, lấy học sinh làm trung tâm, lấy chất lượng của học sinh là khâu đột phá.

- Tiếp tục giúp đỡ, kiểm tra GV trong việc thực hiện quy chế đánh giá xếp loại học sinh theo TT 27/2020.

- Thường xuyên dự giờ thăm lớp, góp ý chuyên môn.

- Tăng cường dự giờ, kiểm tra giáo án đột xuất của giáo viên.

- Thường xuyên chấn chỉnh nề nếp lớp học, quan tâm và chỉ đạo công tác chủ nhiệm.

- Tham gia đầy đủ các đợt tập huấn, hội họp, sinh hoạt chuyên môn do PGD và cấp trên tổ chức.

- Tham mưu với hiệu trưởng ban hành quy chế đánh giá xếp loại chuyên môn giáo viên theo thang điểm thi đua của nhà trường nhằm nâng cao vai trò, vị trí của người giáo viên, tăng tính tự lực, tự chủ và tự chịu trách nhiệm, tạo sự công bằng, bình đẳng và dân chủ trong thi đua giữa các giáo viên trong nhà trường.

- Thường xuyên kiểm tra việc nhận xét chữa bài của giáo viên cho học sinh trong nhà trường. Chấn chỉnh kịp thời những sai sót và rút kinh nghiệm.

- Tổ chức chuyên đề sơ kết chuyên môn cuối học kì 1 nhằm rút kinh nghiệm và tạo đà cho học kì 2.

3. Công tác chủ nhiệm, duy trì sĩ số

- BGH thường xuyên kiểm tra sĩ số các lớp học, tổ chức các chuyên đề về công tác chủ nhiệm trong giáo dục đạo đức cho học sinh.

- GVCN thường xuyên báo cáo BGH tình hình sĩ số học sinh, học sinh có hiện tượng bỏ học.

- Họp giáo viên chủ nhiệm định kì hàng tháng, rà soát đánh giá các hoạt động chủ nhiệm của giáo viên.

- Tăng cường công tác phối hợp với phụ huynh học sinh và các lực lượng giáo dục khác trên địa bàn nhằm hạn chế tình trạng học sinh nghỉ học, vận động học sinh bỏ học đến trường.

- Phấn đấu duy trì sĩ số 100%, không có học sinh bỏ học.

4. Công tác phổ cập

- Tổng điều tra phổ cập trên địa bàn, rà soát các đối tượng học sinh đủ tuổi vận động đến trường. Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi, chống mù chữ trên địa bàn dân cư.

- Thực hiện các kế hoạch phổ cập giáo dục khác theo sự chỉ đạo của Phòng GD và chính quyền địa phương.

5. Chỉ tiêu cụ thể

5.1. Về giáo viên

- Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường: 6/6 đ/c
- Giáo viên dạy giỏi cấp thị xã: 03 đ/c được công nhận trở lên (nếu có)
- GVĐG cấp Tỉnh 1 đ/c được công nhận trở lên (nếu có)
- Tiết đọc thư viện giỏi cấp trường 9/9 đ/c, cấp thị xã 2 đồng chí
- Sáng kiến kinh nghiệm cấp trường: Giải C trở lên: 08 SKKN trở lên
- Sáng kiến kinh nghiệm cấp thị xã: Giải C trở lên: 06 SKKN trở lên
- Tham gia dự thi giáo án điện tử được công nhận 2 giáo án trở lên

5.2 Về học sinh

- Tham gia Hội thi Giai điệu tuổi hồng cấp thị xã có giải
- Giao lưu Tiếng Việt của chúng em đạt giải nhất toàn đoàn
- Tham gia sân chơi trí tuệ như: IOE, trạng nguyên Tiếng Việt, đấu trường Toán học VnEdu ít nhất 10 em đạt cấp thị xã và cấp tỉnh.

a) Chất lượng các môn học và hoạt động giáo dục học kì 1

<i>TT</i>	<i>Môn học</i>	<i>Tổng số</i>	<i>Hoàn thành tốt</i>	<i>Hoàn thành</i>	<i>Chưa hoàn thành</i>

1	Tiếng Việt	145	31	21,3	106	73,1	8	5,51
2	Toán	145	32	22,07	105	72,41	8	5,51
3	Đạo Đức	145	40	27,59	105	72,41	0	0
4	Tự nhiên xã hội	91	23	25,27	68	74,73	0	0
5	Khoa học	54	18	33,33	36	66,67	0	0
6	Lịch sử, Địa lý	54	18	33,33	36	66,67	0	0
7	Âm nhạc	145	38	26,21	107	73,79	0	0
8	Mỹ thuật	145	38	26,21	107	73,79	0	0
9	Tin học	80	22	27,5	58	72,5		
10	Công nghệ	80	22	27,5	58	72,5		
11	GDTC	145	46	31,72	99	68,28		
12	Ngoại ngữ	145	35	24,14	108	74,48	2	1,38
13	Tiếng dân tộc	80	22	27,5	58	72,5		
14	HĐTN	145	51	35,17	94	64,83		

b. Năng lực, phẩm chất.

Nội dung	Tổng số	Tốt		Đạt		Cần cố gắng	
		SL	%	SL	%	SL	%

Năng lực	Năng lực chung	<i>Tự chủ, tự học</i>	145	43	29,66	97	66,90	5	3,44
		<i>Giao tiếp, hợp tác</i>	145	43	29,66	101	69,65	1	0,69
		<i>Giải quyết vấn đề</i>	145	39	26,90	100	68,96	6	4,14
	Năng lực đặc thù	<i>Ngôn ngữ</i>	145	39	26,90	101	69,65	5	3,44
		<i>Tính toán</i>	145	36	24,83	104	71,73	5	3,44
		<i>Khoa học</i>	145	41	28,28	104	71,72	0	0
		<i>Thẩm mỹ</i>	145	40	27,59	105	72,41	0	0
		<i>Thể chất</i>	145	46	31,72	99	68,28		
	Phẩm chất	<i>Yêu nước</i>	145	102	70,34	43	29,66		
		<i>Nhân ái</i>	145	101	69,66	44	30,34		
		<i>Chăm chỉ</i>	145	57	39,31	85	58,62	3	2,1
		<i>Trung thực</i>	145	85	58,62	60	41,38		
		<i>Trách nhiệm</i>	145	81	55,86	63	43,45	1	0,69

6. Công tác khác

- Thực hiện theo kế hoạch cụ thể của Nhà trường, Phòng GD và cấp trên.

Trên đây là kế hoạch chuyên môn học kì I năm học 2024-2025. Đề nghị tổ khối trưởng, các đồng chí giáo viên nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch đã đề ra.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (Báo cáo)
- Tổ trưởng, GV (Thực hiện)
- Lưu: VT, CM

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**Nguyễn Văn Hữu****DUYỆT CỦA
HIỆU TRƯỞNG NHÀ TRƯỜNG**